**ตัวอย่างการทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม**

**โรงเรียนสลกบาตรวิทยา**

**โดยจัดทำ 3 เล่ม**

**ส่งฝ่ายแผน 2 เล่ม ตนเองเก็บ 1 เล่ม**

****

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการ………………………………………………..

กิจกรรม………………………………………………………

ภาคเรียนที่ .......... ปีการศึกษา ..........

ปีงบประมาณ……………………………..

รูปภาพประกอบ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ชื่อ – สกุล …………………………………………….

ฝ่าย /กลุ่มสาระการเรียนรู้……………………………………..

โรงเรียนสลกบาตรวิทยา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**คำนำ**

 กิจกรรม..............................................................................................................

จัดทำขึ้นเพื่อ................................................................................................................................

โดยดำเนินกิจกรรมอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผล และประเมินผล เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ

 ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามกิจกรรมและประเมินกิจกรรม....................................................................ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนสลกบาตรวิทยาและผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้มีความก้าวหน้าต่อไป

 .................................................

 ( .............................................. )

 ตำแหน่ง…………………………………………………..

**สารบัญ**

**เรื่อง หน้า**

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม 1

ภาคผนวก 3

1. โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ
2. กำหนดการ / คำกล่าวเปิดงาน / สูจิบัตร
3. คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
4. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
* รายงานการประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
* หนังสือติดต่อ / หนังสือขอความร่วมมือ
* เอกสารประกอบการฝึกอบรม สัมมนา เอกสารที่แจกในโครงการ/กิจกรรม
* สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการ/กิจกรรม
* รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ใบลงทะเบียน
1. แบบประเมินความพึงพอใจ หรือ แบบประเมินโครงการอื่นๆ
2. ภาพประกอบโครงการ
3. อื่น ๆ

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ โรงเรียนสลกบาตรวิทยา อำเภอขาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร

ที่………………………………………………………………..…วันที่……………..…เดือน..................................พ.ศ. .......................

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม....................................................................................................

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสลกบาตรวิทยา

ด้วยข้าพเจ้า.................................................................................................ตำแหน่ง........................................กลุ่มสาระ/ฝ่าย/งาน/...............................................ผู้รับผิดชอบดำเนินงานกิจกรรม.....................................................ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ...............ได้ดำเนินกิจกรรมสำเร็จลุล่วงแล้วจึงขอรายงานผลการดำเนินการดังนี้

**ตอนที่1 ข้อมูลเบื้องต้น** (ดูจากตารางแสดงความสัมพันธ์กับมาตรฐานโรงเรียน)
1. โครงการที่..................................................................................................................
2. กิจกรรมที่..................................................................................................................
3. ผู้รับผิดชอบกลุ่มสาระ/ฝ่าย/งาน……………………………………………………………………….
4. โครงการ/กิจกรรมนี้สนองการประกันคุณภาพการศึกษา
 ด้านคุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่................................... ประเด็นพิจารณา....................
 ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา มาตรฐานที่............... ประเด็นพิจารณา…………………
 ด้านพัฒนาการเรียนการสอน มาตรฐานที่............................ ประเด็นพิจารณา....................

**ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม**
 1. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 □ ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว □ อยู่ในระหว่างดำเนินการ □ ไม่ได้ดำเนินการ

 (กรณีไม่ได้ดำเนินการให้ข้ามไปทำตอนที่ 3 แสดงปัญหาและอุปสรรค)

3. เป้าหมาย

|  |  |
| --- | --- |
| เป้าหมายที่ระบุไว้ในงาน/โครงการ/กิจกรรม | ผลที่ทำได้จริง |
| เชิงปริมาณเชิงคุณภาพ |  |

4.ผลการดำเนินการเปรียบเทียบกับเป้าหมาย
 □ สูงกว่าเป้าหมาย
 □ เท่ากับเป้าหมาย
 □ ต่ำกว่าเป้าหมาย

5. งบประมาณ
 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ................................................................... บาท งบประมาณที่ขอใช้ในการดำเนินการ................................................... บาท

6. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/กิจกรรม
 ระยะเวลาที่กำหนดในแผน …………………………………………………………………
 ปฏิบัติจริง....................................................................................................

**ตอนที่ 3 ผลการดำเนินงาน/ โครงการ/กิจกรรม**

**ระดับคุณภาพ** ...............................(ดูจากการกำหนดค่าเป้าหมายใช้ปีการศึกษา 256๕)

1. กระบวนการพัฒนา/วิธีดำเนินการ ปัญหา อุปสรรค
.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

2. ผลการดำเนินงาน .....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

3. จุดเด่น
.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

4. จุดควรพัฒนา.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

5. แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ......................................................ผู้รายงาน
 (......................................................)
 ตำแหน่ง..............................................

บันทึกความเห็นของหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้าฝ่าย

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ......................................................
 (......................................................)
 ตำแหน่ง..............................................

บันทึกความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ......................................................
 (ว่าที่ร้อยตรีสมฤกษ์ บัวพันธ์)
 ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน

บันทึกความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ......................................................
 (นางสาวณภาวดี วันนู)
 ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสลกบาตรวิทยา

 **ตัวอย่างภาคผนวก**

1. โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ

2. กำหนดการ/คำกล่าวเปิด – ปิดงาน

3. คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

4. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น

 - รายงานการประชุมวางแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

 - หนังสือติดต่อ/หนังสือขอความร่วมมือ

 - สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการ/กิจกรรม

 - รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

 - รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ใบลงทะเบียน

5. ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ ควรสำรวจความพึงพอใจให้ครอบคลุม

 - ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนของโครงการ/กิจกรรม

 - ความพึงพอใจด้านเจ้าที่ผู้ให้บริการ

 - ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

 - ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ

6. ภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม ก่อนดำเนินการ / ระหว่างดำเนินการ / หลังดำเนินการ

 - เรียงลำดับภาพก่อนหลัง

 - มีคำบรรยายใต้ภาพ (สถานที่ วันที่ เดือน พ.ศ.) 2 ภาพต่อ 1 หน้า

7. อื่นๆ ตามความเหมาะสม

**หมายเหตุ : อาจเพิ่มหัวข้ออื่นๆได้ตามความเหมาะสมกับลักษณะของโครงการ/กิจกรรมได้**

**แบบประเมินผล โครงการ/กิจกรรม**

โครงการ/กิจกรรม………………………………………………………………………………………………………………..

 ประจำปีงบประมาณ……………………………………………

คำแนะนำ แบบประเมินผลนี้จัดทำเพื่อประเมินผลการดำเนินงานงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการใน

แต่ละปีงบประมาณมาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงต่อไป

**ระดับความคิดเห็น**

ระดับ 5 หมายถึง มากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง มาก

ระดับ 3 หมายถึง ปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง น้อย

ระดับ 1 หมายถึง น้อยที่สุด

|  |  |
| --- | --- |
| รายการประเมิน | ระดับความคิดเห็น |
| 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 1. ด้านการดำเนินงาน1.1 การดำเนินงาน งาน/โครงการ/กิจกรรมมีระบบแบบแผนชัดเจนและปฏิบัติได้ตามขั้นตอน1.2 ความเหมาะสมของระยะเวลาในการดำเนินงาน งาน/โครงการ/กิจกรรม1.3 ความเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน งาน/โครงการ/กิจกรรม1.4 ความเหมาะสมของครูผู้รับผิดชอบ งาน/โครงการ/กิจกรรม |  |  |  |  |  |
| 2. ด้านผลลัพธ์2.1 งาน/โครงการ/กิจกรรม บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้2.2 งาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ เป็นไปตามเป้าหมายทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ2.3 ผลลัพธ์ของ งาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ทั้งทางตรงทางอ้อม2.4 งาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ นำโรงเรียนไปสู่การปฏิรูปการศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม |  |  |  |  |  |

ความคิดเห็นอื่นๆ (ถ้ามีโปรดระบุ)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

 ลงชื่อ...........................................................ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

 (……………………………………………..………..)

 วันที่..........เดือน..............................พ.ศ. .................